

Cagliari, 30 Settembre 2021

**Alla referente Inclusione M.C.  
Al Gruppo di Lavoro Inclusione  
Ai docenti di sostegno  
Ai docenti di discipline comuni  
appartenenti al GLI  
e.p.c. Al Direttore S.G.A.  
Sito Web**

**OGGETTO: CONVOCAZIONE GRUPPO LAVORO INCLUSIONE**

---

Si comunica alle SS.LL. che il Gruppo di Lavoro inclusione è convocato in **modalità telematica**, sulla piattaforma G\_Suite della scuola, il giorno **5 Ottobre p.v. alle ore 15.00**, con il seguente O.d.G.:

1. NOTA MI 2044 del 17/09/2021 – INDICAZIONI OPERATIVE PER LA REDAZIONE DEL P.E.I. per l'A.S. 2021/22
2. MODELLO PEI, tempistiche e modalità di sottoscrizione del documento;
3. Cronoprogramma attività mese di Ottobre p.v.

**La durata dell'incontro è stimata in 1 h.**

- 1) La riunione si svolgerà a distanza mediante videoconferenza tramite Meet - GSuite for education;
- 2) Ogni docente accederà alla videoconferenza utilizzando il proprio account personale GSuite; riceverà l'invito a partecipare sull'utenza (mail) relativa al dominio: [nome.cognome@liceoartisticomusicalefois.it](mailto:nome.cognome@liceoartisticomusicalefois.it)

**Il docenti di nuova titolarità e/o in assegnazione presso il Liceo sono tenuti a richiedere un account personale GSuite all'assistente tecnico. La richiesta dovrà essere trasmessa alla casella di posta istituzionale [casl01000n@istruzione.it](mailto:casl01000n@istruzione.it).**

- 3) Per accedere alla riunione è necessario pigiare sul link trasmesso alla suddetta casella di posta;
- 4) All'atto della partecipazione alla videoconferenza ciascun docente dovrà disabilitare il proprio microfono e la propria webcam;
- 5) I partecipanti dovranno dichiarare la propria presenza compilando apposito form on line che rimarrà a disposizione per 30 minuti;

Il personale docente che ritiene di non poter disporre di un dispositivo digitale idoneo e una connessione stabile, o comunque presume di non poterne fruire in concomitanza dei lavori collegiali programmati, dovrà richiedere alla Dirigente Scolastica, **almeno 2 giorni prima della riunione tramite mail ([casl01000n@istruzione.it](mailto:casl01000n@istruzione.it))**, l'autorizzazione ad accedere ai locali scolastici allo scopo di utilizzare le dotazioni tecnologiche della scuola.

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Nicoletta Rossi

